

贵州省教育厅办公室

黔教办函〔2017〕123号

省教育厅办公室关于对“125计划”、特色重点实验室等各类项目开展年度进展和中期检查的通知

各普通本科高校：

为进一步加强省教育厅立项建设的各类科技创新平台和科研项目的跟踪管理，加快平台的建设进度，提高科研项目完成质量和经费使用效益，不断推出高水平的优秀成果，提升高校科技创新能力和服务经济社会发展能力，根据《贵州省普通本科高等学校特色重点实验室、工程研究中心管理暂行办法》（黔教科研发〔2014〕22号）、《贵州省教育厅普通本科高校自然科学研究项目管理办法》（黔教科研发〔2013〕269号），经我厅研究，决定对2015年与2016年立项建设的各类项目开展年度进展和中期检查工作，现将有关事项通知如下：

一、检查时间

2017年9月-12月。

二、检查范围

对2015年度立项建设的“125计划”项目、贵州省普通高等学校特色重点实验室、工程研究中心、产学研基地、创新团队以及省教育厅招标、重点、青年、优秀人才等项目开展中期检查；对2016年度立项建设的贵州省普通高等学校特色重点实验室、工程研究中心、创新群体重大研究项目、省教育厅

科技拔尖人才、青年科技人才成长等项目,开展年度进展检查。

三、检查内容

以项目合同书为依据,主要检查内容如下:

(一)对于科研平台建设项目,主要检查项目建设各项任务的落实情况、研究水平与贡献、队伍建设与人才培养、项目经费投入和使用情况、项目建设中存在问题、改进措施及下一阶段重点工作等。

(二)对于课题研究项目,主要检查研究计划的落实情况、课题研究进展情况、课题研究的阶段性成果情况、经费使用与经费配套到位情况、研究中存在的主要问题及改进措施,下一步研究计划及工作方案等。

四、检查方式和程序

各高校是项目管理的责任主体,本次项目中期检查主要采取学校自查、我厅抽查的方式进行。

(一) 自查

1. 项目负责人登录贵州省教育厅政务网“自然科学研究项目管理系统(网址: <http://ky.gzsedu.cn>) 下载《项目中期检查表》或《项目年度进展报告》,并按照要求撰写,项目负责人要确保所填报的数据真实准确。各高校科研管理部门、财务部门要对项目负责人填报的数据、指标等相关内容进行认真审核,并加盖相关管理部门和学校公章。

2. 项目负责人将填写有学校审核意见并加盖有公章的《项目中期检查表》或《项目年度进展报告》及相关支撑材料扫描成1个完整的PDF格式文件,并于2017年11月30日前在管理系统上传提交,所上传的材料即作为该项目开展中期检查或年度进展报告的依据。

（二）抽查

省教育厅结合项目自查情况及管理实际需要，组织专家采用材料审查或现场检查方式开展抽查。

材料审查：以集中会议进行，组织专家组审阅材料、讨论评议形成专家组意见；

现场检查：专家组审阅材料、考察现场并质询，讨论评议形成专家组意见。

五、有关要求

（一）各高校科研管理部门要高度重视，及时安排布置，采取有效措施，认真开展项目中期检查工作，进一步加大对项目年度进展情况及经费使用情况的督查力度，切实加强项目的过程管理，推进各项重大科研平台项目建设上台阶、上水平，确保重大成果的产出。

（二）各高校要督促项目负责人在规定时间内提交中期检查或年度进展报告，未在规定时间内提交检查材料的，视为检查不合格。

（三）对中期检查不合格的各类科研平台项目，要求其限期整改，整改不合格的，将取消项目或撤销其称号，并于 12 月底前对各高校开展中期检查和年度进展工作进行通报。

省教育厅办公室

2017 年 8 月 31 日

（联系人：李星，熊星；联系电话：0851-85283677。）